

**ОШ“СУТЈЕСКА“
ЗАДРУГАРСКА 1
ЗЕМУН**

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1:

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ



ШКОЛСКА 2025/26.

САДРЖАЈ

ФОРМИРАЊЕ ТИМА	2
ФАЗЕ САМОВРЕДНОВАЊА.....	2
ЛИСТА СТАНДАРДА И ИНДИКАТОРА У ОКВИРУ ВРЕДНОВАНЕ	
ОБЛАСТИ.....	3
МЕРИЛА ЗА ВРЕДНОВАЊЕ.....	4
МЕТОДЕ КОЈЕ СУ КОРИШЋЕНЕ У ПРИКУПЉАЊУ ПОДАТАКА.....	5
ОБРАДА ПОДАТАКА И ИЗВОЂЕЊЕ ЗАКЉУЧАКА.....	6
СТАНДАРД КВАЛИТЕТА 1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе	6
СТАНДАРД КВАЛИТЕТА 1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи.....	12
СТАНДАРД КВАЛИТЕТА 1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општих међупредметних и предметних компетенција.....	15
ПРОЦЕНА ОСТВАРЕНОСТИ.....	19
ЗБИРНА АНАЛИЗА И ЗАКЉУЧАК.....	21
АКЦИОНИ ПЛАН ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБЛАСТИ ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ.....	23

ФОРМИРАЊЕ ТИМА

Тим за самовредновање рада ОШ „Сутјеска“ оформљен је на седници Наставничког већа одржаној 29. августа 2025. године на предлог директора и Педагошког колегијума.

Чланови Тима за самовредновање су:

Име и презиме

Јасмина Стојчић	директор школе
Тања Андрић	педагог школе
Маја Змијанац	професор разредне наставе
Виолета Ивановић	професор разредне наставе
Јурсан Шејапи	професор разредне наставе
Миланка Алексић	наставник разредне наставе
Александар Петровић	професор биологије
Данијела Живић	професор разредне наставе
Биљана П.Стојиљковић	наставник разредне наставе
Катарина Јаковљевић	представник Школског одбора
Седат Браими	представник Савета родитеља
Јунус Аћифовић	представник Ученичког парламента

На истој седници договорено је да се у току школске 2025/26. године изврши самовредновање **Области квалитета 1. Програмирање, планирање и извештавање**, за коју су задужени Александар Петровић, Данијела Живић и Биљана Пилиповић Стојиљковић.

ФАЗЕ САМОВРЕДНОВАЊА

Самовредновање је вршено у другом полугодишту 2025/26. године у следећим фазама:

1. Израда плана самовредновања (подела задужења за спровођење истраживања)
2. Спровођење истраживања (анкетирање испитаника)
3. Обрада и анализа података, израда извештаја
4. Анализа осталих извора доказа за кључну област
5. Израда извештаја о самовредновању за кључну област
6. Израда акционог плана унапређења области квалитета 1
7. Презентовање Наставничком већу и Педагошком колегијуму извештаја о самовредновању и акционог плана унапређења

ЛИСТА СТАНДАРДА И ПОКАЗАТЕЉА У ОКВИРУ ВРЕДНОВАЊЕ ОБЛАСТИ

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

СТАНДАРДИ

1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе.

1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи.

1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општих међупредметних и предметних компетенција.

ПОКАЗАТЕЉИ

1.1.1. Школски програм се заснива на прописаним начелима документа за израду овог документа
1.1.2. У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница).
1.1.3. Садржај кључних школских докумената одржава специфичности установе.
1.1.4. Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе.
1.1.5. У програмирању рада уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика.

1.2.1. Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром.
1.2.2. У оперативним/акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора конкретизовани су циљеви из развојног плана и школског програма и уважене су актуелне потребе школе.
1.2.3. Планови органа, тела и тимова јасно одсликавају процесе рада и пројектују промене на свим нивоима деловања.
1.2.4. Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године.
1.2.5. Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са садржајем годишњег плана рада.

1.3.1. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе.
1.3.2. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.
1.3.3. Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика.

1.3.4. У планирању слободних активности уважавају се резултати испитивања интересовања ученика.

1.3.5. Планирање васпитног рада са ученицима засновано је на аналитичкоистраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења.

1.3.6. Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности.

МЕРИЛА ЗА ВРЕДНОВАЊЕ

Критеријуми за процену присутности показатеља

У процесу самовредновања утврђује се у којој мери су присутни показатељи који описују стандард. Процена присутности односно остварености појединих индикатора може бити реализована на различите начине, као што су и сами индикатори по степену конкретности различити, те ће и њихова процена, у складу са тим, варирати. Индикатори могу бити присутни у мањој мери, у већој мери, или у потпуности. Одлука о евалуацији је грубо одређена и прецизније евалуирање врши се тек након квантитативне и квалитативне обраде података односно реализовања осмишљених активности. Присутност показатеља се процењује на скали 1 до 4.

Ниво присутности

Критеријум

4	Показатељ присутан у потпуности
3	Показатељ присутан у већој мери
2	Показатељ присутан у мањој мери
1	Показатељ није присутан

Критеријуми за процену остварености стандарда

Оствареност стандарда представља меру испуњености прописаног стандарда квалитета. Ниво остварености стандарда се изражава као аритметичка средина мере присутности свих показатеља у оквиру истог стандарда. Постоје четири нивоа остварености стандарда и они су исказани на скали од 1 до 4, при чему 4 означава највиши ниво остварености.

Ниво остварености	Критеријум
4	Стандард је у потпуности остварен и представља вредност аритметичке средине мере присутности показатеља од 3,51 до 4,00 .
3	Стандард је остварен у већој мери и представља вредност аритметичке средине мере присутности показатеља од 2,51 до 3,50 .
2	Стандард је остварен у мањој мери и представља вредност аритметичке средине мере присутности показатеља од 1,51 до 2,50 .
1	Стандард није остварен и представља вредност аритметичке средине мере присутности показатеља од 1,00 до 1,50 .

Критеријуми за доношење коначне оцене о квалитету рада школе

Општи квалитет рада установе се утврђује проценом остварености свих прописаних стандарда квалитета рада установе и оцењује се оценом: 1, 2, 3 и 4, при чему је оцена 4 највиша оцена.

Оцена	Критеријум
4	Уколико је остварено 100% стандарда, с тим да је више од 50% стандарда остварено у потпуности (ниво 4), а остали су остварени у већој мери (ниво 3)
3	Уколико је остварено више од 75% стандарда у потпуности (ниво 4) или у већој мери (ниво 3), док су преостали стандарди остварени у мањој мери (ниво 2).
2	Уколико је остварено више од 40% стандарда у потпуности (ниво 4) или у већој мери (ниво 3), али не испуњава критеријум за оцену 3.
1	Установа не испуњава критеријуме за оцене 2, 3 и 4.

МЕТОДЕ КОЈЕ СУ КОРИШЋЕНЕ У ПРИКУПЉАЊУ ПОДАТАКА

Технике	Инструменти
Анкетирање	Анкете за наставнике, родитеље и ученике
Чек листа и скала процене	Школски програм, Годишњи план рада, Развојни план

ОБРАДА ПОДАТАКА И ИЗВОЂЕЊЕ ЗАКЉУЧАКА

СТАНДАРД КВАЛИТЕТА

1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе.

У циљу процене остварености стандарда 1.1. коришћене су чек листа и скала процене, анкете за наставнике и стручне сараднике, родитеље и ученике.

Чек листа

ТВРДЊЕ	ДА	НЕ
Школски програм		
Школски програм садржи назив, врсту и трајање Школског програма.	✓	
Школски програм садржи сврху, циљеве и задатке Школског програма.	✓	
Школски програм садржи обавезне и изборне наставне предмете и њихове обавезне и слободне садржаје.	✓	
Школски програм садржи факултативне наставне предмете и њихове садржаје.	✓	
Школски програм садржи трајање и основне облике извођења програма.	✓	
Школски програм садржи фонд часова за сваки разред.	✓	
Школски програм садржи фонд часова за сваки предмет.	✓	
Школски програм садржи начин и поступак остваривања прописаних наставних планова и програма.	✓	
Школски програм садржи врсте активности у образовно-васпитном раду.	✓	
Школски програм садржи програмске садржаје и активности којима се остварује факултативни део Школског програма.	✓	
Факултативни део обухвата предмете којима се задовољавају интереси ученика у складу са могућностима школе.	✓	
Школски програм обезбеђује остваривање наставних планова и програма.	✓	
Школски програм обезбеђује остваривање потреба ученика и родитеља.	✓	
Школски програм обезбеђује остваривање потреба локалне заједнице.	✓	
Школским програмом се на најбољи начин користе потенцијали школе.	✓	
Годишњи план рада		
Годишњи план рада утврђује време остваривања програма образовања и васпитања.	✓	
Годишњи план рада утврђује место остваривања програма образовања и васпитања.	✓	
Годишњи план рада утврђује начин остваривања програма образовања и васпитања.	✓	
Годишњи план рада утврђује носиоце остваривања програма образовања и васпитања.	✓	
Годишњи план рада је у складу с Развојним планом.	✓	
Годишњи план рада је у складу с програмом образовања и васпитања.	✓	
Годишњи план рада је оперативан.	✓	

Скала процене Развојног плана школе

ТВРДЊЕ

1 2 3 4

У развојном плану се препознају специфичности школе и вредности које се у њој негују.				✓
Дат је преглед тренутног стања у школи.				✓
Развојни циљеви указују на промену која се жели остварити.				✓
Дефинисан је начин на који ће се промена остварити (кроз задатке и план активности)				✓
У плану активности разрађени су кораци, носиоци активности и време реализације.				✓
Дефинисани су мерљиви показатељи промена.				✓
Реализација се одвија у складу са планом.			✓	
Одступања од плана су аргументована и документована анексима развојног плана.				✓
План се реализује тимски са особама из различитих интересних група.				✓
Информисање свих интересних група о реализацији плана је редовно и документовано (води се евиденција о томе)				✓
Ефекти реализације су усаглашени са очекивањима.				✓
Реализацијом плана остварени су и евидентирани и други позитивни ефекти који нису очекивани.				✓
Видљиве су промене у квалитету наставе и учења.				✓
Материјална средства се ефикасно користе у функцији наставе и учења.				✓
На основу остварених промена иницирају се нови циљеви и активности.				✓

Анкете је попунио 21 наставник и стручни сарадник, 9 родитеља и 43 ученика четвртог и осмог разреда.

У табели су приказане средње вредности оцена **важности (В)** и **тачности (Т)** за све три циљне групе (скала 1-4):

Показатељ / Индикатор	Наставници (В/Т)	Родитељи (В/Т)	Ученици (В/Т)
1.1.1.Школски програм се заснива на прописаним начелима документа за израду овог документа.	3,95 / 3,95	4,00 / 4,00	3,67 / 3,74
1.1.2.У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница).	3,90 / 3,62	4,00 / 3,89	3,86 / 3,77
1.1.3.Садржај кључних школских докумената одражава специфичности установе.	3,86 / 3,86	4,00 / 4,00	3,74 / 3,74
1.1.4.Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе.	3,86 / 3,81	4,00 / 4,00	3,70 / 3,72
1.1.5.У програмирању рада уважавају се узрастне, развојне и специфичне потребе ученика.	3,95 / 3,81	3,89 / 3,78	3,72 / 3,63

АНАЛИЗА:

Школски програм и Годишњи план рада школе су урађени у складу са Законом и садрже све прописане садржаје. Свим елементима је дат одговарајући значај.

Школским програмом обезбеђује се остваривање планова и програма наставе и учења у складу са потребама ученика и родитеља школе.

При изради Годишњег плана рада школе 2025/2026., пошло се од:

- Закона о основама система образовања и васпитања
- Закона о основном образовању и васпитању
- Правилника о програму наставе и учења
- Уредби о организовању и остваривању верске наставе и наставе грађанског васпитања
- Правилника о календару образовно-васпитног рада основне школе 2025/26.
- Правилника о норми часова непосредног рада
- Правилника о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању
- Правилника о стручном усавршавању и напредовању наставника
- Статута школе
- Школског програма 2022/23.-2025/26.
- Развојног плана школе 2025.-2030.
- резултата спољашњег вредновања
- резултата самовредновања рада школе
- Протокола о заштити деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања,
- свих Правилника у складу са Законом
- позитивних искустава школе у раду у претходној школској години

Програмирање рада школе заснива се и на евалуацији рада школе у свим сегментима (настава, ваннаставне активности, сарадње школе, рада тимова, органа, анализа рада Ученичког парламента, Вршњачког тима, анализа постигнућа ученика на такмичењима и завршном испиту, као и упису у средње школе, опремљеност, донације)

У програмирању рада уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика које су подржане индивидуалним и индивидуализованим плановима рада кроз поменуте начине подршке у образовању и васпитању ученика и кроз подршку за социјалне, здравствене и психолошке потребе.

Годишњи план рада школе дефинише услове рада школе, организацију образовно-васпитног рада, програме и посебне програме образовно-васпитног рада, друштвене и слободне активности ученика, посебне програме, програме рада стручних органа, руководећих и управних органа школе, програм сарадње са родитељима и друштвеном средином, информације о маркетингу школе, школском развојном плану и глобалним плановима наставника.

На основу анализе **Школског развојног плана**, може се закључити да је сачињен у складу са законом, да садржи све неопходне елементе и приказује преглед тренутног стања школе. Реализација се одвија у складу са планом и ефекти реализације су усклађени са очекиваним. Видљиве су промене које доприносе квалитету наставе и учења. План се реализује тимски, у планирање и реализацију укључен велики број особа из различитих интересних група.

Реализација се одвија у складу са планом и актуелном ситуацијом. Присутна је флексибилност у примени планираног у складу са тренутним потребама, променама и ситуацијом.

Анализом остварености развојног циља (Унапређење области планирања образовно-васпитног рада како би се успешније остваривали циљеви образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општих међупредметних и предметних компетенција) и задатака из Акционог плана за Развојно планирање за петогодишњи циклус од 2020. до 2025. године, за Област квалитета 1, уочено је да је од седам предвиђених задатака остварено шест, што је 85,71%. Није остварен задатак бр.5 (Направити пројекат за оснивање ученичке задруге). Подаци о реализацији се редовно прикупљају и документују.

Показатељ

1.1.1. Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа.

Школски програм је урађен у складу са Законом, садржи све прописане садржаје засноване на реалним потенцијалима школе и обезбеђује остваривање програма према потребама ученика, родитеља и локалне заједнице. Родитељи су овај показатељ оценили максималном оценом (4.00/4.00) за тачност и важност, што потврђује изузетно висок ниво поверења у легалност и стручност докумената које школа доноси. Наставни кадар показује готово апсолутни консензус (3.95/3.95), што доказује њихову оспособљеност за примену законске регулативе и свест да је усклађеност са начелима суштински услов за квалитетан рад, а не бирократска обавеза. Ученици су показатељ оценили нешто нижим, али и даље високим оценама (3.74 за тачност и 3.67 за важност). Ова блага разлика је природна јер наступају као корисници, а не креатори, па им је апстрактни концепт „прописаних начела” мање видљив у свакодневном животу, иако препознају да школа ради по правилима.

На основу анализе података, закључује се да је стандард у потпуности остварен уз високо поверење корисника, док ће се развојни фокус усмерити на већу информисаност и партиципацију ученичке заједнице.

Ниво остварености за показатељ 1.1.1. је 3.90 што имплицира оцену 4.

Показатељ

1.1.2 У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница).

Развојни план школе донет је у августу 2025. године са петогодишњим периодом важења (до 2030. године), под мотом „Сутјеска“ жели да постоји. У његовој изради учествовао је комплетан Стручни актив за развојно планирање, дефинишући специфичности, SWOT анализу и приоритете школе. Код све три циљне групе оцена важности је виша од оцене тачности, што потврђује да заједница Развојни план не посматра формално, већ као суштински важан заједнички путоказ. Родитељи изражавају максималну важност (4.00) и изванредно високу оцену остварености у пракси (3.89), што доказује да су њихови

предлози уважени при доношењу стратешких одлука. Ученици показују високу зрелост (3.86 за важност и 3.77 за тачност), препознајући да је Ученички парламент активно и суштински консултован током мапирања потреба школе. Наставници демонстрирају изражену стручну одговорност и самокритичност — значај партиципације вреднују високо (3.90), док оцена тачности износи 3.62. Овај раскорак указује на то да наставници, који носе највећи терет уобличавања плана, сматрају да укључивање ширег круга спољашњих актера у пракси може бити још динамичније и мање административно формално, али и на потребу да се и унутар самог колектива спроведу интензивнији узајамни процеси договарања. Школа је успешно спровела инклузиван процес планирања који је резултирао високим нивоом међусобног поверења.

Ниво остварености за показатељ 1.1.2. је 3.76 што имплицира оцену 4.

Показатељ

1.1.3. Садржај кључних школских докумената одржава специфичности установе.

Кључна школска документа верно осликавају специфичну структуру ученичког колектива, будући да је 98% ученика ромске националности и ниског социо-економског статуса. Школа у својим плановима програмира висок степен подршке кроз уредну ИОП документацију, планове за спречавање осипања, продужени боравак, Обогаћени једносменски рад, међународни Еразмус плус пројекат и културну сарадњу са удружењем Music art project. Анкета открива изузетан феномен потпуне усклађености перцепција, јер су код све три циљне групе оцене тачности и важности у децималу идентичне, што упућује на високу унутрашњу равнотежу и одсуство лутања у вредновању. Родитељи су дали максималне оцене (4.00/4.00), што показује да дубоко вреднују препознатљив профил установе и њене програме подршке. Наставници (3.86/3.86) потврђују да су као креатори докумената успешно уткали реалну слику и специфичности средине у планове рада. Ученици (3.74/3.74) такође јасно уочавају везу између стратешког фокуса и стварности коју доживљавају кроз практичне пројекте и секције. Резултати показују врхунски квалитет планирања и висок степен институционалне зрелости школе.

Ниво остварености за показатељ 1.1.3. је 3.87 што имплицира оцену 4.

Показатељ

1.1.4. Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе.

Програмирање рада школе темељи се на свеобухватној евалуацији свих сегмената — од наставе, рада тимова и органа, преко постигнућа на такмичењима и завршном испиту, па до опремљености и уписа у средње школе, уз редовно прикупљање података кроз анкете за ученике, родитеље и наставнике. Родитељи су дали максималне оцене (4.00/4.00), што потврђује да планирање доживљавају као високопрофесионално, препознајући ефекте тих анализа кроз акционе планове представљене на Савету родитеља. Наставници показују високу стручну свест и објективност (3.81 за тачност и 3.86 за важност); свјесни су да планирање мора бити засновано на подацима, али и реалних изазова при усклађивању обимних истраживачких материјала са временом и ресурсима. Ученици овај процес препознају индиректно (3.72/3.70), кроз упите које школа спроводи и

конкретне измене које уочавају у свакодневном раду на основу њихових сугестија. Стандард је у потпуности остварен, а доношење одлука на основу чињеница резултира високим поверењем како унутар колектива, тако и међу родитељима и ученицима.

Ниво остварености за показатељ 1.1.4. је 3.84 што имплицира оцену 4.

Показатељ

1.1.5. У програмирању рада уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика.

Програмирање рада уважава узрасне, развојне и специфичне потребе ученика кроз ИОП-1 и ИОП-2 планове, као и кроз адекватну социјалну, здравствену и психолошку подршку. Наставници изузетно високо вреднују овај принцип (3.95 за важност), али показују самокритичност код реализације у пракси (3.81 за тачност), указујући да рад у одељењима са ученицима којима су потребни различити нивои подршке представља огроман дидактички изазов у оквиру времена на часу. Родитељи изражавају високо разумевање (3.78 за тачност и 3.89 за важност), при чему нешто нижа оцена тачности сугерише потребу појединих породица за још финијим подешавањем и бржом реакцијом система подршке. Ученици су дали најниже, али стабилне оцене у табели (3.63 за тачност и 3.72 за важност), што имплицира да у старијим разредима повремено осећају преоптерећеност програмом и брзином преласка градива. То нам говори да ученици и родитељи често не препознају шта је тачно у настави промењено или прилагођено конкретно због њих. Анализа показује да је стандард остварен на високом нивоу, али са јасним простором за даљи развој кроз флексибилније планирање и еластичнији директан рад са ученицима.

Ниво остварености за показатељ 1.1.5. је 3.74 што имплицира оцену 4.

ЗАКЉУЧАК:

Програмирање рада у установи представља високопрофесионалну и стабилну основу за укупан квалитет процеса, што потврђују оцене 4 у оквиру свих пет показатеља. Школа показује врхунски квалитет у планирању јер документа у потпуности заснива на законским начелима и аналитичким подацима анкета, верно преточујући специфичан идентитет средине (98% ученика ромске националности) у програме подршке, Обогаћени једносменски рад, ИОП-е и међународне пројекте. Стратешко планирање Развојног плана је суштински инклузивно уз снажно партнерство Савета родитеља и Ученичког парламента. Развојни фокус у наредном периоду биће усмерен на флексибилнију организацију наставе на самом часу ради лакшег превазилажења дидактичких изазова у хетерогеним одељењима, смањење административног оптерећења наставника кроз дигитализацију партиципације, као и на даље прилагођавање брзине савладавања градива узрасним капацитетима ученика.

Ниво остварености стандарда квалитета 1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе је 3,82, односно оцена 4.

СТАНДАРД КВАЛИТЕТА

1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи.

У циљу процене остварености стандарда 1.2. коришћене су чек листа и анкете за наставнике, стручне сараднике, родитеље и ученике.

Чек листа

ТВРДЊЕ	ДА	НЕ
Годишњи план рада донет је у складу са Школским програмом, Развојним планом и годишњим календаром.	✓	
У оперативним/акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора конкретизовани су циљеви из Развојног плана и Школског програма и уважене су актуелне потребе Школе.	✓	
Планови органа, тела и тимова јасно одсликавају процесе рада и пројектују промене на свим нивоима деловања.	✓	
Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године.	✓	
Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду Школе и усклађен је са садржајем Годишњег плана рада.	✓	

Анкете је попунио 21 наставник и стручни сарадник, 9 родитеља и 43 ученика четвртог и осмог разреда.

У табели су приказане средње вредности оцена **важности (В)** и **тачности (Т)** за све три циљне групе (скала 1-4):

Показатељ / Индикатор	Наставници (В/Т)	Родитељи (В/Т)	Ученици (В/Т)
1.2.1. Годишњи план рада донет је у складу са Школским програмом, Развојним планом и годишњим календаром.	3,95 / 3,95	3,78 / 3,78	3,51 / 3,60
1.2.2. У оперативним/акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора конкретизовани су циљеви из Развојног плана и Школског програма и уважене су актуелне потребе Школе.	3,95 / 3,86	4,00 / 4,00	3,74 / 3,74
1.2.3. Планови органа, тела и тимова јасно одсликавају процесе рада и пројектују промене на свим нивоима деловања.	3,90 / 3,71	4,00 / 3,89	3,63 / 3,51

1.2.4. Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године.	3,90 / 3,81	3,89 / 3,78	3,70 / 3,60
1.2.5. Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду Школе и усклађен је са садржајем Годишњег плана рада.	3,95 / 3,90	4,00 / 4,00	3,47 / 3,77

АНАЛИЗА:

Показатељ

1.2.1. Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром.

Годишњи план рада школе (ГПРШ) у потпуности је усклађен са Школским програмом, Развојним планом и календаром, садржи посебне програме васпитног рада, док су глобални планови предмета део документације педагога. Кроз оперативно планирање органа, тела и тимова конкретизовани су стратешки циљеви и предвиђени механизми за праћење и извештавање, што потврђује и Извештај о реализацији ГПРШ за 2024/2025. годину. Наставници бележе највишу оцену и потпуну кохерентност (3.95/3.95) јер непосредно учествују у изради планова кроз већа и ГПРШ сматрају кључним алатом који спречава стихички рад. Родитељи показују завидну хармонију у ставовима (3.78/3.78), усвајају план преко својих представника и у њему препознају организациону стабилност и предвидивост школског живота. Ученици овај показатељ оцењују нешто нижим вредностима (3.60 за тачност и 3.51 за важност), доживљавајући га искључиво кроз ритам смена и обавеза, услед чега теже уочавају директну важност самих докумената, односно не разумеју како се планови доносе, зашто се одређене ствари прате и где могу унапред да виде своје обавезе. Стандард је у потпуности остварен, пружајући сигурност наставницима и предвидивост родитељима, док развојни задатак остаје приближавање сврхе планирања ученицима.

Ниво остварености за показатељ 1.2.1. је 3.78 што имплицира оцену 4.

Показатељ

1.2.2. У оперативним/акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора конкретизовани су циљеви из развојног плана и школског програма и уважене су актуелне потребе школе.

Родитељи су овај показатељ оценили савршеним исходом (4.00/4.00), што значи да у потпуности примећују ефикасност и флексибилност школе у реаговању на текуће потребе деце (ИОП подршка, рад Тима за заштиту од насиља, трибине и активности). Наставници високо вреднују овај принцип (3.95 за важност), али су за нијансу уздржанији код реализације у пракси (3.86 за тачност), што указује на велики административни напор и захтевну координацију при усклађивању бројних тимова са непредвидивим текућим догађајима. Ученици показују апсолутни склад (3.74/3.74), јер ефекте ових планова директно осећају кроз безбедно окружење, квалитетан рад и заједничке пројекте, чиме увиђају њихову сврху. Анализа ставова потврђује да су оперативни и акциони планови установе високофункционални, усклађени са стратегијом и успешно одговарају на реалне потребе на терену, уз снажно поверење родитеља и стабилну перцепцију ученика.

Ниво остварености за показатељ 1.2.2. је 3.87 што имплицира оцену 4.

Показатељ

1.2.3. Планови органа, тела и тимова јасно одсликавају процесе рада и пројектују промене на свим нивоима деловања.

Родитељи показују изванредан ниво поверења и амбиције, дајући максималну оцену за важност (4.00) и високу за тачност (3.89), што потврђује да јасно уочавају конкретне резултате планираних модернизација и иновација у свакодневном раду школе. Наставници веома високо вреднују важност пројектовања развојних промена (3.90), док су код оцена праксе реални и стручно самокритични (3.71 за тачност), свесни сложености и времена које је потребно да се планови тимова преточе у трајне навике колектива. Управо та тежња да сваки план донесе суштинску промену ствара озбиљан притисак и показује да наставници осећају професионални замор. Ученици бележе најниже, али стабилне оцене у табели (3.63 за важност и 3.51 за тачност), доживљавајући концепт планирања као апстрактан у односу на конкретне, опипљиве промене на самим часовима, али ипак уочавају позитивну динамику и промене боље у школи. Квантитативна и квалитативна анализа потврђује да планови стручних тела успешно испуњавају своју развојну функцију, успешно покрећу иновације и одсликавају реалне процесе које заједница препознаје и подржава.

Просечна вредност којом је процењена присутност показатеља 1.2.3. у нашој Школи износи 3,70, односно оцена 4.

Показатељ

1.2.4. Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године.

Наставници веома високо вреднују важност мониторинга (3.90) и потврђују успешност праксе у реалности (3.81 за тачност), што сведочи о јакој култури одговорности и функционалним механизмима контроле (редовни састанци, интерне евалуације, тромесечни и периодични извештаји) кроз које се недостаци исправљају у ходу. Родитељи бележе готово идентичан однос оцена (3.89 за важност и 3.78 за тачност), доживљавајући школу као транспарентан и уређен систем у коме кроз Савет родитеља имају редован увид у ефекте рада и реализацију планова свих тимова. Ученици такође стабилно и високо вреднују овај показатељ (3.70 за важност и 3.60 за тачност) јер он указује да се ђаци слажу са идејом да праћење у спровођењу планова треба да постоји, али да у реалности уопште не разумеју како ти механизми раде у пракси. Анализа ставова јасно показује да оперативни планови садрже функционалне, јавне и општеприхваћене алате за контролу квалитета.

Средња оцена остварености за показатељ 1.2.4. је 3.73 што имплицира оцену 4.

Показатељ

1.2.5. Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са садржајем годишњег плана рада.

Родитељи су овај показатељ оценили максималним оценама (4.00 за важност и 4.00 за тачност), што потврђује изузетан ниво партнерства породице и школе, као и потпуно поверење у Годишњи извештај који доживљавају као транспарентан, истинит и детаљан приказ свих активности. Наставници дају готово максималне оцене (3.95 за важност и 3.90 за тачност), чиме као аутори прилога потврђују да је извештај реално огледало Годишњег плана рада и доказ систематичног праћења остварености школских циљева.

Ученици бележе специфичан раскорак у корист тачности (3.47 за важност и 3.77 за тачност) – иако сам формални документ сматрају бирократским и мање важним, они у пракси високо вреднују доследност школе која кроз реализацију пројеката, догађаја и обећања потврђује веродостојност планирања и извештавања.

Ниво остварености за показатељ 1.2.5. је 3.89 што имплицира оцену 4.

ЗАКЉУЧАК:

Анализа ставова три циљне групе потврђује да планирање у школи није формалност, већ функционалан алат за управљање квалитетом, заснован на системској уређености и међусобном поверењу. Наставници планове доживљавају као гарант стабилности рада, уз конструктивну самокритичност према комплексним променама и административним притисцима. Родитељи максималним оценама потврђују висок степен отворености, безбедности и партнерства, препознајући да школа брзо реагује на потребе деце. Ученици, у складу са узрастом, формалне документе сматрају апстрактним, али кроз праксу (реализоване пројекте, излете и доследност) високо оцењују тачност и испуњавање датих обећања. Постављени механизми кварталног мониторинга омогућавају флексибилност у ходу, чиме се успешно заокружује годишњи развојни циклус. Са оствареном збирном средњом вредношћу од 3.79, која убедљиво прелази највиши праг, констатује се да је овај стандард у потпуности реализован.

Ниво остварености стандарда квалитета 1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи је 3,79, односно оцена 4.

СТАНДАРД КВАЛИТЕТА

1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општим међупредметних и предметних компетенција.

У циљу процене остварености стандарда 1.3. коришћене су анкете за наставнике, стручне сараднике, родитеље и ученике.

Анкете је попунио 21 наставник и стручни сарадник, 9 родитеља и 43 ученика четвртог и осмог разреда.

У табели су приказане средње вредности оцена **важности (В)** и **тачности (Т)** за све три циљне групе (скала 1-4):

Показатељ / Индикатор	Наставници (В/Т)	Родитељи (В/Т)	Ученици (В/Т)
1.3.1. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе.	3,90 / 3,71	3,89 / 3,89	3,75 / 3,57

1.3.2. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.	3,95 / 3,71	3,89 / 4,00	3,57 / 3,66
1.3.3. Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика.	3,95 / 3,71	4,00 / 4,00	3,75 / 3,66
1.3.4. У планирању слободних активности уважавају се резултати испитивања интересовања ученика.	3,90 / 3,71	4,00 / 4,00	3,66 / 3,36
1.3.5. Планирање васпитног рада са ученицима засновано је на аналитичко-истраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења.	3,90 / 3,67	4,00 / 4,00	3,48 / 3,43

АНАЛИЗА:

Показатељ

1.3.1. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе.

Наставници високо вреднују улогу образовних исхода у планирању (3.90), док су код оцена праксе умерено уздржанији (3.71 за тачност), што указује на изазове при праћењу развоја општих међупредметних компетенција сваког појединачног ученика унутар редовног фонда часова. Родитељи бележе апсолутни склад у ставовима (3.89 за важност и 3.89 за тачност), што потврђује да њихова очекивања у потпуности прате рад у учионици, препознајући да настава развија функционална знања и вештине кроз пројекте, а не само суве чињенице. Ученици изражавају стабилну свест о значају овог принципа (3.75), али праксу оцењују нешто нижом, мада и даље високом оценом (3.57 за тачност), што имплицира да повремено теже повезују формално најављене исходе са својим реалним постигнућима услед обимности градива. Методичко планирање засновано на компетенцијама је дубоко интегрисано у наставни процес и јасно препознато од стране свих актера.

Ниво остварености за показатељ 1.3.1. је 3.72 што имплицира оцену 4.

Показатељ

1.3.2. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.

Наставници изузетно високо вреднују значај активних метода (3.95), док реалну примену у пракси оцењују са 3.71, указујући на изазове попут обимног градива, хетерогености

одељења и временског дефицита за спровођење планиране интерактивне наставе. Родитељи изражавају максимално задовољство и поверење, оцењујући реалну праксу чистом четворком (4.00/4.00), јер кроз домаће задатке и пројекте деце јасно препознају динамичан рад који искључује монотоност. Код ученика је уочен позитиван раскорак – пракса (3.66 за тачност) је боље оцењена од важности (3.57), што показује да они методе активног учења доживљавају спонтано кроз рад и дружење, али недвосмислено потврђују да су активни учесници на часу. На основу квантитативне и квалитативне анализе, јасно је да су методе активне наставе реалност школе коју снажно подржавају сви актери образовања, што потврђује пуну усклађеност са савременим образовним токовима.

Математички просек присутности и остварености за овај показатељ износи изванредних 3.79. Оцена за показатељ 1.3.2: 4.

Показатељ

1.3.3. Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика.

Наставници високо вреднују значај индивидуализоване подршке (3.95), док реалну примену оцењују са 3.71, наводећи изазове попут усклађивања распореда и нередовног доласка ученика којима је допунски рад најпотребнији. Родитељи изражавају максимално могуће задовољство (4.00 за важност и 4.00 за тачност), препознајући ове часове као кључни стуб бесплатан системске подршке која директно утиче на бољи успех деце и припрему за такмичења. Ученици стабилно оцењују важност (3.75) и практичну реализацију (3.66), потврђујући да су часови добро прилагођени њиховим потребама, док се мањи пад у тачности приписује умору када се настава изводи у предчасу или након редовних часова. Посебни облици наставе планирају се функционално и на основу реалних постигнућа ђака, што резултира високим степеном поверења породице и јасном сврсисходношћу у пракси.

Просечна вредност показатеља 1.3.3. износи 3,79. Оцена за показатељ 1.3.3: 4

Показатељ

1.3.4. У планирању слободних активности уважавају се резултати испитивања интересовања ученика.

Наставници високо вреднују важност овог показатеља (3.90), али примену у пракси оцењују нешто ниже (3.71) услед просторно-техничких и кадровских ограничења која онемогућавају покретање свих жељених модерних секција. Родитељи изражавају апсолутно задовољство (4.00 за важност и 4.00 за тачност), перципирајући тренутну понуду као богату, подстицајну и усклађену са потребама деце. Насупрот њима, код ученика је забележен значајан пад – оцена тачности износи 3.36 (наспрам 3.66 за важност), што прелази испод прага одличног нивоа. Овакав резултат указује на утисак ученика да се анкете спроводе формално и да се предност даје традиционалним секцијама у односу на њихова реална, савремена интересовања. Иако високе оцене родитеља одржавају позитиван општи пресек, уочено незадовољство ученичке популације захтева пажљиву ревизију и веће укључивање њиховог гласа при креирању ваннаставних садржаја.

Математички просек присутности и остварености у пракси износи 3.69. Оцена за показатељ 1.3.4: 4 (уз обавезу реализације мера за унапређење ученичке партиципације).

Показатељ

1.3.5. Планирање васпитног рада са ученицима засновано је на аналитичкоистраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења.

Наставници високо оцењују важност стручног планирања васпитног рада (3.90) и реализацију у пракси (3.67), напомињући да административне обавезе и ограничени фондови часова одељењске заједнице понекад успоравају брзо реаговање на изненадне васпитне изазове. Родитељи исказују максимално поверење (4.00 за важност и 4.00 за тачност), перципирајући школу као безбедно и организовано окружење које кроз системске превентивне програме подржава развој личности ђака. Ученици дају нешто ниже, али усклађене оцене (3.48 за важност и 3.43 за тачност), што указује на то да васпитни рад често доживљавају као формалност или предавање, исказујући потребу за интерактивнијим дијалогом и савременим методама у реализацији тема које их реално муче (насиље, ментално здравље, друштвене мреже, зависности). Васпитни рад у школи је постављен стабилно и на основу реалних података, а будући фокус треба усмерити на модернизацију и приближавање метода рада самој ученичкој популацији.

Просечна вредност показатеља 1.3.5. износи 3,70. Оцена за показатељ 1.3.5: 4

ЗАКЉУЧАК:

Процес планирања и програмирања на нивоу установе карактерише изузетно висока усклађеност, што потврђују и математички просеци остварености (тачности) у анкетама. Методичко и оперативно планирање утемељено је на исходима и развоју функционалних знања, али обимност градива ученицима повремено отежава праћење сопственог напретка.

Активно учешће ученика једна је од највећих снага школе коју кроз динамичну, интерактивну и пројектну наставу позитивно оцењују и ђаци и родитељи.

Функционалност допунске и додатне наставе постављена је на високом нивоу и заснована на праћењу постигнућа ђака (3.79). Родитељи ову подршку сматрају незаменљивим бесплатним чиниоцем, а мањи изазови се односе на усклађивање распореда и умор ученика у предчасовима/касним часовима.

Слободне активности бележе високу оцену родитеља, али и пад задовољства код ученика (3.36), који сматрају да се традиционалне секције дају као приоритет у односу на њихова савремена интересовања.

Основа васпитног рада креира се на реалним подацима средине у коју родитељи имају пуно поверење, док ученици траже мање предавачке, а више интерактивне формате (дебате о менталном здрављу и друштвеним мрежама).

Образовно-васпитно планирање у школи није само формална обавеза, већ жив, аналитички вођен процес који успешно повезује наставне циљеве са потребама већине актера.

Ниво остварености стандарда квалитета 1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општим међупредметних и предметних компетенција је 3,74, односно оцена 4.

ПРОЦЕНА ОСТВАРЕНОСТИ

КЉУЧНА ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

ниво остварености 4

КЉУЧНЕ СНАГЕ

1.1.

1.1.1. Школски програм је потпуно усаглашен са законским оквирима, што уз снажну уједначеност ставова унутар колектива осигурава јединствено деловање ка циљевима установе, док отвореност у раду и активно укључивање Савета родитеља резултирају потпуним поверењем породице у стратешка документа школе.

1.1.2. Школа одлично сарађује са родитељима и локалном заједницом, па сви заједно договарају будуће кораке и развој школе које уграђују у Развојни план за одређени период. Истовремено, наставници нису самозадовољни тренутним успехом, већ су веома критични према свом раду, што их мотивише да стално побољшавају начине планирања.

1.1.3. Школа не преписује планове и документе, већ их прави тако да тачно описују стварни живот и потребе наше установе. Уједно, наставници, ученици и родитељи се потпуно слажу око тога у ком правцу школа треба да се развија, па она кроз свој рад успешно испуњава оно што породице и окружење од ње очекују.

1.1.4. Школа не поставља нове циљеве „напамет” нити само формално попуњава папире, већ се сви слажу да се планови праве искључиво на основу тачних података и оцена из претходног периода. Такође, наставници редовно прате и истражују ефекте свог рада како би реално видели шта је добро, а шта треба поправити, и тако стално побољшавају квалитет наставе.

1.1.5. Сви у школи стављају потребе ученика на прво место, што се јасно види кроз редовну израду ИОП-а и посебних планова за прилагођавање наставе појединачном детету. Наставници имају жељу да се и даље усавршавају и уче како би још боље помагали деци којој је потребна додатна подршка.

1.2.

1.2.1. Наставници и стручни тимови успешно планирају активности, због чега школа ради стабилно и без непланираних преклапања. Родитељи и наставници се потпуно слажу око тога шта је важно и како то изгледа у пракси, што доказује да се школски календар јасно дели са породицама, а све што је планирано остварује се на време и очекивано.

1.2.2. Школа лако претвара велике, главне циљеве у конкретне свакодневне задатке за своје тимове и комисије. Наставници виде да тај рад није само попуњавање папира, већ стварна помоћ у раду, док највише оцене родитеља потврђују да ови планови брзо и успешно решавају тренутне потребе деце и породица.

1.2.3. Сви у школи знају да планови тимова и секција служе за стварни напредак, а не због „формалности на папиру”. Наставници објективно воде развој и не дозвољавају да

школа тапка у месту, док родитељи високо оцењују конкретне позитивне промене и новине које виде у свакодневном раду школе.

1.2.4 Школа има тачно утврђена правила за праћење рада, што помаже да се сваки проблем уочи и реши на време. Наставници, ученици и родитељи се потпуно слажу да је таква провера корисна, а родитељи посебно хвале то што их школа редовно обавештава о свему, чиме се додатно јача међусобно поверење.

1.2.5. Школа уредно води школска документа, па се Годишњи план и Годишњи извештај потпуно поклапају и у њима нема измишљених података. Највише оцене родитеља показују да школа ништа не крије и да искрено дели и своје успехе и своје проблеме, док и сами ученици потврђују да се у школи заиста ради оно што је унапред договорено и планирано.

1.3.

1.3.1. Наставници израђују планове засноване на компетенцијама, тако да часови буду усмерени на оно што је деци стварно потребно за живот и будућност. Родитељи препознају да се кроз такве планове настава усмерава на развој практичних вештина и трајних знања код ученика.

1.3.2. Наставници планирају употребу интерактивних и пројектних метода, па деца на часовима учи кроз игру, разне пројекте и заједнички рад. Наставници веома озбиљно и редовно планирају такве активности, а ученици их прихватају потпуно природно и уживају у томе што и сами стварају час, уместо да само седе и слушају.

1.3.3. Наставници прате успех и напредовање сваког ученика и кроз планирање допунског и додатног рада прилагођавају наставу њиховим тренутним могућностима. Родитељи имају потпуно поверење у овакав рад, јер виде да то деци пружа сигурну подршку за боља постигнућа.

1.3.4. Школа показује висок ниво свести о важности ученичких интересовања тако што сваке године кроз упитнике на почетку године дефинише њихове жеље. Родитељи сматрају да је понуда секција и активности богата и разноврсна, због чега квалитетно подстиче децу да на паметан начин проводе своје слободно време.

1.3.5. Школа планира васпитне програме и радионице (попут борбе против насиља, дигиталне зависности,...) прилагођавајући их стварним изазовима и безбедносним проблемима у свом окружењу. Родитељи имају поверење у школу, јер знају да она штити њихову децу, учи их лепом понашању и активно им помаже да се развију у добре и стабилне личности.

КЉУЧНЕ СЛАБОСТИ

1.1.

1.1.2. Недовољно суштинско и активно укључивање наставног кадра у процес стратешког планирања. Иако је документ формално усвојен, најнижа оцена управо од стране наставника (3.62) указује на то да они процес израде Развојног плана доживљавају делом као административну обавезу, а не као заједнички, партиципативни процес у којем су њихови предлози потпуно видљиви.

1.1.5. Постојање разлике у перцепцији између наставника и корисника (ученика и родитеља) у погледу прилагођавања наставе. Док наставници сматрају да успешно уважавају специфичне потребе (3.81), ученици (3.63) и родитељи (3.78) то процењују најнижим оценама у овом сегменту, што указује на то да мере индивидуализације и подршке нису довољно препознатљиве или јасно комунициране према породици.

1.2.

1.2.1. и 1.2.4. Код оба ова показатеља издваја се ниска оцена ученика (3.60), док наставници истовремено дају веома високе оцене (3.95 за годишњи план и 3.81 за оперативни). Ова велика разлика (дискрепанца) јасно показује да иако наставници одлично доносе, усклађују и прате планове, ученици остају неинформисани – они не разумеју механизме праћења рада нити унапред јасно сагледавају годишњи календар активности.

1.2.3. Овај показатељ бележи најниже оцене у целој табели како од стране наставника (3.71), тако и од стране ученика (3.51). То указује на то да наставници осећају одређени замор или препреке када плановима треба да покрену и спроведу стварне промене у школи. Са друге стране, ученици у најмањој мери примећују и осећају те планиране промене и иновације у свакодневном школском животу.

1.3.

1.3.4. Овај показатељ бележи најнижу оцену ученика у целој табели (3.36), при чему наставници дају високих 3.71, а родитељи максималних 4.00. Овакав велики јаз јасно дефинише озбиљну слабост у реализацији: иако школа формално анкета ученике и наставници сматрају да уважавају њихов глас, ученици у пракси не препознају своје жеље у понуђеним секцијама и слободним активностима. Они очигледно доживљавају да се понуда из године у годину понавља шаблонски, без стварног уношења онога што они заиста желе да раде у слободно време.

1.3.5. Васпитни рад бележи другу најнижу оцену од стране ученика (3.43), као и најнижу оцену од стране наставника (3.67) у оквиру овог стандарда. Подаци указују на то да се превентивни програми, предавања и радионице (нпр. о безбедности, сузбијању насиља, здрављу) често планирају превише теоријски или административно, због чега ученици не доживљавају те теме као живе, корисне и прилагођене њиховим стварним, тренутним проблемима у окружењу.

ЗБИРНА АНАЛИЗА И ЗАКЉУЧАК

КЉУЧНА ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Свеобухватном анализом сва три стандарда у оквиру Области 1, утврђено је да су програмирање и планирање у установи постављени као високопрофесионалан, аналитички вођен и системски уређен процес. Планирање у школи не представља формално испуњавање административних захтева, већ функционалан алат за управљање квалитетом и развојем школе, који се заснива на законским начелима, реалним подацима и међусобном поверењу свих актера (наставника, ученика и родитеља).

Школа показује изузетну зрелост у препознавању и претакању специфичности локалног контекста (са посебним акцентом на подршку за 98% ученика ромске националности) кроз инклузивне програме, Обогаћени једносменски рад, ИОП-е, ваннаставне активности и пројекте. Постављени механизми мониторинга омогућавају флексибилност и прилагођавање планова у ходу, чиме се успешно затвара развојни циклус установе.

На највишем нивоу функционишу:

- висока повезаност свих развојних и оперативних докумената уз снажно партнерство са Саветом родитеља и Ученичким парламентом;
- креирање планова на основу реалних података из средине и потреба ученика, уз висок степен отворености, безбедности и подршке за децу;
- настава усмерена на исходе, интерактивно и пројектно учење, као и високофункционалан систем бесплатне допунске и додатне подршке коју родитељи препознају као незаменљиву.

Иако су сви стандарди оцењени највишом оценом, анализа је идентификовала и изазове на чијем превазилажењу треба радити у наредном периоду:

- потреба за флексибилнијом организацијом рада на самом часу ради превазилажења изазова у хетерогеним одељењима и лакшег праћења напретка услед обимности градива.
- иновирање понуде слободних активности/секција у складу са савременим интересовањима ученика (одступање у задовољству ученика 3.36), уз увођење већег броја дебата и интерактивних ради радионица (ментално здравље, безбедност на мрежама,...).
- смањење административног оптерећења наставника кроз дигитализацију и превазилажење организационих изазова у распореду допунске/додатне наставе (избегавање умора због предчасова/касних часова).

Збирни квантитативни преглед остварености области

Стандард квалитета	Средња вредност	Оцена
1.1. Програмирање образовно-васпитног рада школе је у функцији квалитетног рада	3,82	4
1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада	3,79	4
1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева, стандарда и компетенција	3,74	4
УКУПНА СРЕДЊА ВРЕДНОСТ ОБЛАСТИ 1	3,78	4

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБЛАСТИ ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Показатељ	Активност/мера	Временска динамика	Носиоци активности	Начин праћења остварености
1.1.2	Формирање отвореног дигиталног дељеног документа (нпр. Google Docs) преко којег сви наставници могу током године суштински да предлажу измене у дугорочним плановима.	Континуирано током године	Тим за развојно планирање Руководиоци стручних већа, директор, стручни сарадници	Постојање активног дигиталног документа са коментарима наставника
	Презентовање на Наставничком већу који су предлози наставника усвојени, а који остављени за наредни период уз јасна образложења.	Након израде нацрта докумената	Директор	Записник са Наставничког већа
1.1.5.	Увођење обавезних кратких формативних тројних састанака (наставник–родитељ–ученик) за децу која раде по ИОП-у или диференцираним плановима, ради усклађивања корака.	Новембар и април	Педагог Одељенски старешина Предметни наставници	Извештаји стручне службе о одржаним тројним састанцима
	Интерно стручно усавршавање за наставнике на тему суптилне диференцијације задатака и размене идеја и искустава (нпр. понудити ученицима могућност избора између три нивоа тежине задатака на часу).	Септембар-децембар 2026.	Стручни сарадници (педагог) Одељенски старешина Предметни наставници	Извештај о интерном стручном усавршавању.
	Увођење једноставних, деци прилагођених полугодишњих евалуационих листића у којима ђаци оцењују која им врста подршке највише помаже на часу.	Крајем првог и другог полугодишта	Одељенски старешина Предметни наставници	Анализа попуњених ученичких евалуационих листића.
1.2.1. и 1.2.4.	Креирање визуелно атрактивног и ученицима прилагођеног Годишњег календара важних активности и догађаја на сајту школе / огласним таблама.	Септембар и допуна месечно	Наставник ликовне к., наставници	Видљив календар на сајту и паноима школе.

	Планско упознавање ученика са месечним оперативним активностима на часовима одељенске заједнице (ЧОЗ) на почетку сваког месеца.	Континуирано, месечно	Одељенске старешине	Записници са часова ЧОЗ-а.
	Демистификација правила праћења: израда кратког Водича кроз оцењивање и школска правила у електронском формату, написана једноставним „ђачким” језиком.	Октобар	Стручни сарадници	Објављен Водич на дигиталним каналима школе.
1.2.3.	Кратке акције на великом одмору у дворишту (нпр. Музички велики одмор, Цртање по бетону или хамеру на задату тему,...) како би деца одмах очима видела промену у школи.	Једном месечно	Наставници	Фотографије
1.3.4.	Избор и увођење секција које су деци практично привлачне и корисне (нпр. музичка/плесна секција, практично мајсторство и сл)	Јун и септембар	Одељенске старешине, наставници који воде секције	Списак секција
	Омогућавање флексибилне промене изабране секције на полугодишту уколико ученик утврди да активност не испуњава његова очекивања.	Децембар	Наставници који воде секције	Ес дневник
1.3.5.	Измена методологије васпитног рада: прелазак са ”екс-катедра” предавања на што чешће увођење метода форум-театра, играња улога и симулација стварних животних ситуација.	Континуирано, током године	Наставници одељенске старешине, стручни сарадници	Припреме за часове са описом игара
	Обука и покретање програма „Вршњачка едукација” у оквиру којег старији ученици, који су позитивни узор, држе интерактивне радионице млађим ђацима о безбедности на мрежама, сузбијању насиља и сл.	Једном у току полугодишта	Стручни сарадници, Вршњачки тим	Изложба дечијих цртежа у холу

Извештај сачинили:

Александар Петровић, Данијела Живић и Биљана Пилиповић Стојиљковић

ОШ «СУТЈЕСКА»
ЗЕМУН
Задругарска 1
Број:631/26
Дана: 14.09.2026. год.

На основу члана 119. ст. 1 тачка 2) Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 -др. закони, 10/2019, 06/20, 129/21 и 19/25), Школски одбор на седници одржаној 14.09.2026.год., донео је

ОДЛУКУ

Усваја се Извештај о самовредновању, Област квалитета 1:
Програмирање, планирање и извештавање

Образложење

Чланом 119. став 1. тачка 2) Закона о основама система образовања и васпитања прописано је да орган управљања установе доноси предшколски, школски, односно васпитни програм (у даљем тексту:програм образовања и васпитања), развојни план, годишњи план рада, усваја извештаје о њиховом остваривању, вредновању и самовредновању.

Сходно напред наведеном одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.



Председник Школског одбора

Војислава Лабус

Војислава Лабус